



## โรงพยาบาลทุ่งยางแดง

แผนปฏิบัติการการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**แผนปฏิบัติการการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
โรงพยาบาลทุ่งยางแดง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

**หลักการและเหตุผล**

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชอาณาจักรบริหารส่วนภูมิภาค จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามกรอบการดำเนินงานของแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ นโยบายเสริมสร้างความมั่นคงของชาติจากภัยการทุจริต ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนแม่บทการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) รวมถึงมาตรการกระทรวงสาธารณสุข ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกจิตสำนึกป้องกันปราบปราม เครือข่าย) โรงพยาบาลทุ่งยางแดง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

**มาตรการ/แนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร**

**๑. ด้านความโปร่งใส**

๑) ผู้บริหาร และบุคลากรโรงพยาบาลทุ่งยางแดง ทุกระดับต้องให้ความสำคัญ และส่งเสริมการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใสพร้อมเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสามารถตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานได้

๒) เปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓) มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยนหรือโดยวิธีอื่นใด ให้สอดคล้องกับประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) เพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๔) ให้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานพร้อมกับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ

๕) จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน แนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองเรื่องร้องเรียน เผยแพร่ให้ผู้รับบริการได้รับทราบ พร้อมทั้งให้มีคณะกรรมการ ทิมงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียนโดยตรง

## ๒. ด้านพร้อมรับผิด

๑) บุคลากรโรงพยาบาลโรงพยาบาลทุ่งยางแดง ทุกคนจะต้องประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดความยุติธรรมเป็นที่ตั้ง ยับยั้งชั่งใจไม่กระทำการโกงกินแผ่นดิน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ บนความทุกข์ยากของประชาชน บริหารและปฏิบัติงานด้วยเต็มใจ กระจ่างใส รื่น เต็มความสามารถ มีความพร้อมที่จะให้บริการ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบหากปฏิบัติงานผิดพลาดหรือเกิดความเสียหาย ส่งเสริมความรับผิดชอบส่วนบุคคล และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

๒) ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และปฏิบัติตามแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานในหน้าที่หรือคู่มือการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ลดการใช้ดุลยพินิจในการให้บริการผู้ป่วย

## ๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๑) ผู้บริหารทุกระดับต้องสอดส่องดูแลการทุจริตในกลุ่มงานอย่างใกล้ชิด กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้อยู่ในระเบียบวินัย หากพบว่ามีกรกระทำผิดต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

๒) บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการรับสินบน การรับหรือการเรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่

๓) บุคลากรทุกคนยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เกี่ยวกับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงานให้ใช้ระบบคิดฐานสอง (Digital) สามารถแยกออกอย่างชัดเจนว่าสิ่งไหนถูก สิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้ สิ่งไหนทำไม่ได้ สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตน สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม ปกป้องประโยชน์สาธารณะ ไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตัวมาแทรกซ้อน เช่น การใช้ทรัพย์สินของทางราชการกับเรื่องส่วนตัว

## ๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๑) ส่งเสริมให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กร หลีกเลียงประโยชน์ทับซ้อน สร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์ ปลุกฝังให้บุคลากรทุกคนมีแนวความคิดการไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่ทนที่จะเห็นการทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงาน

๒) สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของบุคลากรภายใน และกลุ่มเครือข่ายสุขภาพ ในการสอดส่องพฤติกรรมปฏิบัติงาน รวมถึงการแจ้งเบาะแสเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน้าที่

๓) สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรโรงพยาบาลโรงพยาบาลทุ่งยางแดง

๔) มีกระบวนการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน

## ๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๑) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน มีแนวทางในการมอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

๒) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน ยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย และการพิจารณาความดีความชอบ โดยคำนึงถึงพฤติกรรมด้านศีลธรรม และด้านคุณธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในหน่วยงานใช้หลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิต

๓) บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

## ๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๑) สนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารแก่บุคลากรภายในและผู้รับบริการภายนอกเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ท้วถึง และมีประสิทธิภาพ

๒) มีการสื่อสารนโยบาย มาตรการ แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน การให้บริการ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลการประเมินการตรวจสอบภายใน และสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงการป้องกันปราบปรามการทุจริต ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ

### มาตรการป้องกันการทุจริตยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่

มาตรการยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กร สุจริตเกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม แสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ดังต่อไปนี้

๒.๑) มาตรการใช้ธรรมาภิบาล ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดการและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๕) มาตรการลดการใช้ดุลพินิจ ต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบ ขั้นตอน คู่มือดำเนินงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สร้างขั้นตอนเกินความจำเป็น ปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความเที่ยงธรรม ฯลฯ

**แผนปฏิบัติการการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพตติมิชอบ และส่งเสริมจริยธรรม  
โรงพยาบาลทุ่งยางแดง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต (Create a society that does not tolerate corruption)

แนวทาง สร้างจิตสำนึกและความซื่อสัตย์ สุจริต

กิจกรรม จัดให้องค์ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ทุกระดับในด้านการป้องกันการทุจริตประพตติมิชอบและการปราบปรามการทุจริต

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	อบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กฎหมายที่เกี่ยวข้องการ ดำเนินงาน ITA การเปิดเผย ข้อมูล การจัดหาพัสดุ การ บริหารทรัพยากรบุคคล การ ส่งเสริมความโปร่งใส การรับ สินบน การใช้ทรัพย์สินทาง ราชการ การป้องกันการ ทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อน และการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร	๑ เพื่อให้ความรู้เรื่องกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน การปลุกฝังฐาน ความคิด แยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๒ เพื่อให้ผู้บริหารและปฏิบัติมีระบบงานและ กระบวนการที่ดีทั้งการบริหารจัดการ และการจัดซื้อจัด จ้างที่มีความโปร่งใส มาตรฐาน เป็นธรรมตามหลักจรรยา มาภิบาล ๓ เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมในหน่วยงานที่มุ่งเน้นการสร้าง เสริมวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต เพื่อปรับพื้นฐาน ความคิด จิต ทัศนคติความสามารถใน การ แยกแยะผลประโยชน์	ผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ของโรงพยาบาล สำนักงาน สาธารณสุข อำเภอและ เครือข่ายภาค ประชาชน จำนวน ๓๕ คน	เงินบำรุงโรงพยาบาลทุ่งยางแดง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียด ค่าใช้จ่ายดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ อบรมให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน - ค่าอาหารกลางวัน ๒๒ คน อัตรา คนละ ๘๐ บาท จำนวน ๑ วัน เป็นเงิน ๑,๗๖๐. บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๒ คนๆละ ๓๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ ๑ วัน เป็นเงิน ๑,๕๔๐. บาท - ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย (บุคลากรของรัฐสังกัดส่วนราชการผู้ จัด)จำนวน ๑ คน อัตราชั่วโมงละ ๓ ๐๐ บาท วันละ ๖ ชั่วโมง จำนวน ๑ วัน เป็นเงิน ๑,๘๐๐. บาท <b>รวม</b> งบประมาณเป็นเงิน <b>๕,๑๐๐ บาท</b> (ห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕	- คณะกรรมการ บริหาร

๒	แผนการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการประสานงาน สาธารณสุขระดับอำเภอ อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัด ปัตตานี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	<p>๑ เพื่อพิสูจน์ความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลข ต่างๆ ทางด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒ เพื่อให้ทราบว่าการปฏิบัติงานทางด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ และด้านอื่นๆ เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ระบบวิธีการ คำสั่ง ตามมติรัฐมนตรี รวมทั้งแสดงข้อมูลทางการเงิน การบัญชี การพัสดุ และด้าน อื่นๆ ให้ถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>๓ เพื่อตรวจทานการวางระบบควบคุมภายในและประเมิน ประสิทธิภาพ ความเหมาะสมของระบบการควบคุม ภายในของหน่วยงานว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ เพียงใด</p> <p>๔ เพื่อติดตามและประเมินผลการบริหารงานและการ ดำเนินงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะหรือ แนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้มี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รวมทั้งให้มีการบริหารจัดการ ที่ดี</p>	<p>๑. โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ตำบลพิเทน</p> <p>๒. โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ตำบลปากู</p> <p>๓. โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ตำบลน้ำดำ</p>	ไม่มีงบประมาณ	<p>๑๘ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๒๕ มกราคม ๒๕๖๕</p>	<p>๑. นายมุฮัมมัด สะแม</p> <p>๒. นายอิสมาแอ กือตุ</p> <p>๕. นส.อุไรพร แก้วบุตร</p> <p>๖. นางสาวนุริยัล เสีนและ</p> <p>๗. นายอัสฮารี เจ๊ะและ</p> <p>๖. นางมารีนา รอหะ</p> <p>๗. นส.ฮามีตะ สะนิ</p>
---	---	---	---	---------------	---	---

ลงชื่อ



ผู้เขียนแผน

(นางสาวนุริยัล เสีนและ)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ



ผู้เสนอแผน

(นายมุฮัมมัด สะแม)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติแผน

(นายอริญ รอกา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งยางแดง

วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔