



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งยางแดง งานบริหารทั่วไป โทร.๐ ๗๓ ๔๘๙๐๗๐ ต่อ ๑๑๕,๑๑๖

ที่ ปน ๐๐๓๒.๓/๑๘๒๓

วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตลงประกาศนโยบายแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ในสังกัดโรงพยาบาล  
ทุ่งยางแดง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งยางแดง (หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน)

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๗๒ ให้ส่วนราชการ  
มีหน้าที่ ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้  
ข้าราชการพลเรือนสามัญมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการ  
เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ และมาตรา ๗๖ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการบริหารทรัพยากร  
บุคคลโดยการพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงกำหนดให้มี  
แผนการพัฒนาเพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพ โดยแบ่งเป็น ๓ แผน ดังนี้

๑. แผนพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะหลัก (Core-competency)
๒. แผนพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะการปฏิบัติงาน (Functional competency)
๓. แผนพัฒนาบุคลากรด้านอื่นๆ ที่รองรับตามบทบาทภารกิจขององค์กร

แผนพัฒนาบุคลากรทั้ง ๓ ด้าน ต้องผ่านการพิจารณาจากผู้รับผิดชอบ HRM ของหน่วยงาน และคัด  
กรองโดยคณะกรรมการHRMกลาง เพื่อเสนอการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร ในการพัฒนาให้มี  
ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรต้องเหมาะสมและคุ้มค่า โดยได้กำหนดให้  
บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาต้องอยู่ปฏิบัติงานในองค์กรไม่น้อยกว่า ๒ ปี

การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ทั้งหลักสูตรที่องค์กรกำหนดหรือเป็นความต้องการของบุคลากรเอง  
จะต้องผ่านกระบวนการตามขั้นตอนการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้าน HRM จนถึงการขอ  
อนุมัติและได้รับอนุมัติตามขั้นตอนของราชการกำหนดทุกครั้ง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุญาตลงประกาศนโยบายแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของ  
หน่วยงาน ในสังกัดโรงพยาบาลทุ่งยางแดง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังกล่าวในเว็บไซต์โรงพยาบาลทุ่งยาง  
แดง [www.tydhospital.com](http://www.tydhospital.com), Facebook: Thungyangdeang Hospital, Page:โรงพยาบาลทุ่งยางแดง,  
LineID: tydhospital และบอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลทุ่งยางแดง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต



(นายมุฮัมมัด สะแม)  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

( / ) อนุญาต

( ) ไม่อนุญาต เหตุผล.....



(นายอรัญ รอกา)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งยาแดง

แบบขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลทุ่งยางแดง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : .โรงพยาบาลทุ่งยางแดง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี

วัน/เดือน/ปี : ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

หัวข้อ: ขออนุมัติเผยแพร่แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ขออนุมัติเผยแพร่แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน

Linkภายนอก:

หมายเหตุ: .....

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายสุฮัมมัด สะแม)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป  
วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายอริญ รอกา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งยางแดง  
วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวฮามีตะ สะนิ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ  
วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖