



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งยางแดง งานบริหารทั่วไป โทร.๐ ๗๓ ๔๘๘๐๗๐ ต่อ ๑๑๕,๑๑๖

ที่ ปน ๐๐๓๒.๓/๒๕๕๑

วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตลงประกาศนโยบายแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ในสังกัดโรงพยาบาล  
ทุ่งยางแดง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งยางแดง (หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน)

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๗๒ ให้ส่วนราชการ  
มีหน้าที่ ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้  
ข้าราชการพลเรือนสามัญมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการ  
เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ และมาตรา ๗๖ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการบริหารทรัพยากร  
บุคคลโดยการพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงกำหนดให้มี  
แผนการพัฒนาเพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพ โดยแบ่งเป็น ๓ แผน ดังนี้

๑. แผนพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะหลัก (Core-competency)
๒. แผนพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะการปฏิบัติงาน (Functional competency)
๓. แผนพัฒนาบุคลากรด้านอื่นๆ ที่รองรับตามบทบาทภารกิจขององค์กร

แผนพัฒนาบุคลากรทั้ง ๓ ด้าน ต้องผ่านการพิจารณาจากผู้รับผิดชอบ HRM ของหน่วยงาน และคัด  
กรองโดยคณะกรรมการHRMกลาง เพื่อเสนอการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร ในการพัฒนาให้มี  
ความรู้ความสารถในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรต้องเหมาะสมและคุ้มค่า โดยได้กำหนดให้  
บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาต้องอยู่ปฏิบัติงานในองค์กรต่อไม่น้อยกว่า ๒ ปี

การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ทั้งหลักสูตรที่องค์กรกำหนดหรือเป็นความต้องการของบุคลากรเอง  
จะต้องผ่านกระบวนการตามขั้นตอนการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้าน HRM จนถึงการขอ  
อนุมัติและได้รับอนุมัติตามขั้นตอนของราชการกำหนดทุกครั้ง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุญาตลงประกาศนโยบายแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของ  
หน่วยงาน ในสังกัดโรงพยาบาลทุ่งยางแดง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังกล่าวในเว็บไซต์โรงพยาบาลทุ่งยาง  
แดง [www.tydhospital.com](http://www.tydhospital.com), Facebook: Thungyangdeang Hospital, Page:โรงพยาบาลทุ่งยางแดง,  
LineID: tydhospital และบอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลทุ่งยางแดง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต



(นายมุฮัมมัด สะแม)  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

( / ) อนุญาต

( ) ไม่อนุญาต เหตุผล.....



(นายอรัญ รอกา)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งยาแดง