



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งยางแดง กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) โทร. ๐ ๗๓๔๘ ๙๐๗๐ ต่อ ๑๑๕, ๑๑๖
ที่ ปน ๐๐๓๒/๒๗๓๗ วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒
เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งยางแดง

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อเป็นการแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า เป็นประโยชน์ต่อองค์กร และนำข้อมูลการวิเคราะห์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ www.tydhospital.com, Facebook : Thungyangdeang Hospital, Line: โรงพยาบาลทุ่งยางแดง และบอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลทุ่งยางแดง รายละเอียดดังเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาตนำเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ต่อไป

(นางสาวนุริยัล เส้นและ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายมุฮัมมัด สะแม)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุญาต

(นายอรุณ รอกา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งยางแดง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานพ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน: โรงพยาบาลทุ่งยางแดง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี

วัน/เดือน/ปี: ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

หัวข้อ: รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

รายละเอียดข้อมูล : รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามเอกสารแนบท้าย

Linkภายนอก : -

หมายเหตุ:.....

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวนุริยัล เส้นและ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายอรรณู รอกา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งยางแดง

วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ฮานีชะห์ สานแม

(นางสาวฮานีชะห์ สานแม)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ดัชนีความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑ : การจัดซื้อจัดจ้าง

EB ๑ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (ที่ผ่านมา)

มีการดำเนินการ

หน่วยงาน ได้จัดทำบันทึกข้อความในรูปแบบรายงานโดยนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๒ ต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อแสดงถึงการบริหารจัดการด้านพัสดุให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

เอกสาร/หลักฐาน คือ

๑.	รวบรวมฐานข้อมูลที่ต้องนำมาวิเคราะห์ ประกอบด้วย งบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน โดยจำแนกเป็นรายหมวด แสดงให้เห็นว่าในหมวดที่มีรายการจัดซื้อจัดจ้าง และแสดงเปรียบเทียบให้เห็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทและเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้และใช้จ่ายจริงในแต่ละรายการ ดังนี้ ๑.๑ ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑.๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
๒.	การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา ๒.๑ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยง ๒.๓ การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด ๒.๔ การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ๒.๕ แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๓	หลักฐานความเชื่อถือการรายงานต่อผู้บังคับบัญชานั้นจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๔	การส่งการผู้บังคับบัญชาหรือการอนุมัติให้นำรายงานไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น

เอกสาร/หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ คือ

๑.	บันทึกขออนุญาตเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น
๒.	ภาพบันทึกหลักฐานการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น

ไม่มีการดำเนินการ

เนื่องจาก
-----------	-------

เอกสาร/หลักฐาน คือ

๑.
๒.



ITA ๒๕๖๓

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒



โรงพยาบาลทุ่งยางแดง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี

คำนำ

คณะทำงาน ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของโรงพยาบาลทุ่งยางแดง อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี ซึ่งได้วิเคราะห์จากรายการและฐานข้อมูล เพื่อนำมาวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วนำมาพัฒนาและบูรณาการให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างโปร่งใส ส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

คณะทำงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
โรงพยาบาลทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๑. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑.๑ การวิเคราะห์แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โรงพยาบาลทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี ได้รับจัดสรรเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) วงเงินทั้งสิ้น ๑๑,๙๔๔,๕๓๘.๐๗ บาท (สิบเอ็ดล้านเก้าแสนสี่หมื่นสี่พันห้าร้อยสามสิบแปดบาทเจ็ดสตางค์) ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|--|
| (๑) จัดจ้างซ่อมแซมรายการก่อสร้าง | จำนวน ๑๕ รายการ วงเงิน ๖๑๙,๖๕๐.๐๐ บาท |
| (๒) จัดซื้อยา | จำนวน ๒๒๗ รายการ วงเงิน ๓,๒๘๘,๕๐๑.๒๖ บาท |
| (๓) จัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ทั่วไป | จำนวน ๖๓ รายการ วงเงิน ๑,๑๑๕,๘๗๓.๑๑ บาท |
| (๔) จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ | จำนวน ๘๓ รายการ วงเงิน ๒,๕๘๔,๑๔๑.๐๐ บาท |
| (๕) จัดซื้อวัสดุทันตกรรม | จำนวน ๓๔ รายการ วงเงิน ๔๖๓,๔๔๒.๓๗ บาท |
| (๖) จัดซื้อวัสดุอื่นๆ | จำนวน ๑๘๘ รายการ วงเงิน ๓,๙๐๗,๙๓๐.๓๓ บาท |

ประเภทเงิน	รายการ		วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ	หมายเหตุ
	รายการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (รายการ)			
เงินบำรุง	๑. จัดจ้างซ่อมแซมรายการก่อสร้าง	๑๓	เฉพาะเจาะจง	๒.๑๔	ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
	๒. จัดซื้อยา	๒๒๗	เฉพาะเจาะจง	๓๗.๓๔	
	๓. จัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ทั่วไป	๖๓	เฉพาะเจาะจง	๑๐.๓๖	
	๔. จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๘๓	เฉพาะเจาะจง	๑๓.๖๕	
	๕. จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๓๔	เฉพาะเจาะจง	๕.๕๙	
	๖. จัดซื้อวัสดุอื่นๆ	๑๘๘	เฉพาะเจาะจง	๓๐.๙๒	
รวมจำนวนรายการ		๖๐๘		๑๐๐	

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนรายการและร้อยละของการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ปี ๒๕๖๒
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

จากผลการวิเคราะห์ตารางที่ ๑ พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โรงพยาบาลทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ จัดซื้อยา จำนวน ๒๒๗ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๓๔ จัดซื้อวัสดุอื่นๆ จำนวน ๑๘๘ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๙๒ และ จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน ๘๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๕ ตามลำดับ

ประเภทเงิน	รายการ		วิธีการจัดซื้อ	ร้อยละ	หมายเหตุ
	รายการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงิน (บาท)			
เงินบำรุง	๑. จัดจ้างซ่อมแซมรายการก่อสร้าง	๕๘๔,๖๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๔.๘๙	ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
	๒. จัดซื้อยา	๓,๒๘๘,๕๐๑.๒๖	เฉพาะเจาะจง	๒๗.๕๓	
	๓. จัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ทั่วไป	๑,๑๑๕,๘๗๓.๑๑	เฉพาะเจาะจง	๙.๓๔	
	๔. จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒,๕๘๔,๑๔๑.๐๐	เฉพาะเจาะจง	๒๑.๖๓	
	๕. จัดซื้อวัสดุทันตกรรม	๔๖๓,๔๔๒.๓๗	เฉพาะเจาะจง	๓.๘๘	
	๖. จัดซื้อวัสดุอื่นๆ	๓,๙๐๗,๙๓๐.๓๓	เฉพาะเจาะจง	๓๒.๗๒	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๑,๙๔๔,๕๓๘.๐๗		๑๐๐	

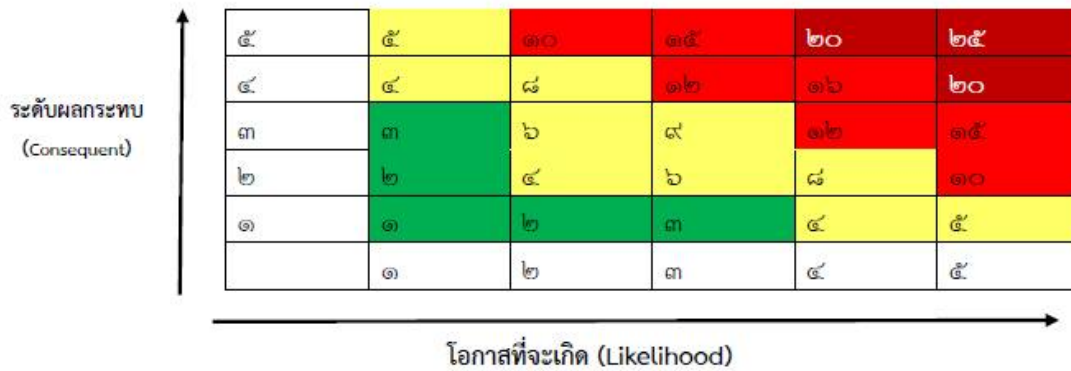
ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ปี ๒๕๖๒
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

จากผลการวิเคราะห์ตารางที่ ๒ พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โรงพยาบาลทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี ได้รับจัดสรรงบประมาณจากเงินบำรุงสูงที่สุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ จัดซื้อวัสดุอื่นๆ วงเงิน ๓,๙๐๗,๙๓๐.๓๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๗๒ จัดซื้อยา วงเงิน ๓,๒๘๘,๕๐๑.๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๓ และ จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ วงเงิน ๒,๕๘๔,๑๔๑.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๖๓ ตามลำดับ

๒. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา โดยนำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดตามข้อ (๑) ทำการวิเคราะห์ ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๔ องค์ประกอบ คือ

๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile)



- สีเขียว ระดับความเสี่ยงต่ำ ค่าคะแนน ระหว่าง ๑ - ๔
- สีเหลืองอ่อน ระดับความเสี่ยงปานกลาง ค่าคะแนน ระหว่าง ๕ - ๙
- สีอิฐ ระดับความเสี่ยงสูง ค่าคะแนน ระหว่าง ๑๐ - ๑๕
- สีแดง ระดับความเสี่ยงสูงมาก ค่าคะแนน ระหว่าง ๑๖ - ๒๕

เกณฑ์ความสามารถในการยอมรับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน	แทนด้วยแถบสี	ความหมาย
ต่ำ (L) สีเขียว	๑ - ๔		Acceptable or limited Focus -ระดับที่ยอมรับโดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยงไม่ต้องจัดการเพิ่มเติม
ปานกลาง (M) สีเหลือง	๕ - ๙		Tolerablebutcaution or Management Discretion/Medium Risk -ระดับที่ยอมรับ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไประดับที่ยอมรับไม่ได้
สูง (H) สีอิฐ	๑๐ - ๑๕		Intolerable or Attention Required/High Risk -ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ -โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป
สูงมาก (HV) สีแดง	๑๖ - ๒๕		Intolerable or Immediate Attention Required/ High Risk -ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้จำเป็นต้องเร่งรัดจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับยอมรับได้ทันที

*ระดับความเสี่ยงปานกลาง การควบคุมความเสี่ยงต้องมีการติดตามผลและการประเมินต่อความเสี่ยงที่เกิดขึ้น
จริงอย่างมีประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล และมีผู้รับผิดชอบโดยตรง เช่น มีแผนปฏิบัติงาน คู่มือปฏิบัติงาน

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง					แนวทางการแก้ไขปัญหา	ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้		
๑. การจัดทำแผนไม่มีประสิทธิภาพ มีการจัดซื้อพัสดุนอกแผน	๒	๓	๖	ปานกลาง	๖	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งแผนงานการจัดซื้อพัสดุ และเน้นย้ำให้เบิกจ่ายตามแผน และแนบแผนที่ได้รับอนุมัติในการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง - จัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติเพิ่มเติม โดยชี้แจงความสำคัญความจำเป็นในการจัดซื้อจัดจ้าง 	งานพัสดุ
๒. การจัดทำอนุมัติจัดซื้อจัดจ้างซ้ำ	๒	๓	๖	ปานกลาง	๖	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำทะเบียนคุมใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง/ใบส่งของ - ตรวจสอบยอดเงินในใบส่งของ ถ้ายอดเท่ากัน ให้ตรวจสอบเลขที่ใบส่งของ รายการที่จัดซื้อ/จัดจ้างให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด 	งานพัสดุ
๓. บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความชำนาญ และทักษะที่ดี เกี่ยวกับระเบียบพัสดุ	๑	๔	๔	ปานกลาง	๔	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่พัสดุต้องศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดถี่ถ้วนเพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน - ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง 	งานพัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งยางแดง กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) โทร. ๐ ๗๓๔๘ ๙๐๗๐ ต่อ ๑๑๕, ๑๑๖
ที่ ปน ๐๐๓๒/๒๗๔๑ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒
เรื่อง การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งยางแดง

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า เป็นประโยชน์ต่อองค์กร และนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ www.tydhospital.com, Facebook : Thungyangdeang Hospital, Line: โรงพยาบาลทุ่งยางแดง และบอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลทุ่งยางแดง รายละเอียดดังเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาตนำเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ต่อไป

(นางสาวนุจีล เส็นและ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายมูฮำมัด สะแม)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุญาต

(นายอริญ รอกา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งยางแดง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานพ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
<p>ชื่อหน่วยงาน: โรงพยาบาลทุ่งยางแดง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี วัน/เดือน/ปี: ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ หัวข้อ: การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายละเอียดข้อมูล : การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามเอกสารแนบท้าย Linkภายนอก : - หมายเหตุ:.....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p> (นางสาวนุริยัล เส้นและ) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p> (นายอรรณู รอกา) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งยางแดง วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p> (นางสาวอานีชะห์ สามแม) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	

ดัชนีความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑ : การจัดซื้อจัดจ้าง

EB ๓ หน่วยงานมีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

มีการดำเนินการ

หน่วยงาน ได้ดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อแสดงถึงการบริหารจัดการด้านพัสดุให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

เอกสาร/หลักฐาน คือ

๑	หลักฐานที่แสดงถึงการเผยแพร่แผนในช่องทางระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (ภาพถ่ายหน้าจอ) จำนวน ๒ โครงการ ๑.๑ เงินจัดซื้อจัดจ้าง ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป ๑.๒ เงินงบประมาณสูงสุด
๒	หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ข้อ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องลงระบบ ๒.๒ เงินจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท
๓	การสั่งการผู้บังคับบัญชาหรือการอนุมัติให้นำรายงานไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น

เอกสาร/หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ คือ

๑.	บันทึกขออนุญาตเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น
๒.	ภาพบันทึกหลักฐานการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น

ไม่มีการดำเนินการ

เนื่องจาก
-----------	-------

เอกสาร/หลักฐาน คือ

๑.
๒.

EB ๓ หน่วยงานมีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โรงพยาบาลทุ่งยางแดง ได้มีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้

๑) ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th)

The screenshot shows the Thai Government Procurement website interface. At the top, there is a navigation bar with the text 'ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ Thai Government Procurement'. Below this, there is a search bar and a list of procurement plans. The list has the following columns: 'ปีงบประมาณ', 'รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง', 'ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง', 'จำนวนเงินงบประมาณ', 'ประเภทการนำเข้า', 'ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง', and 'สถานะแผนการจัดซื้อจัดจ้าง'. Two items are visible in the list:

ปีงบประมาณ	รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประมาณ	ประเภทการนำเข้า	ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	สถานะแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
2563	P62120005729	จ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมห้องกลุ่มงานเภสัชกรรมและกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	1,500,000.00		รายละเอียด/แก้ไข	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์
2563	P62120005151	ก่อสร้างอาคารแยกโรคผู้ป่วยใน	2,500,000.00		รายละเอียด/แก้ไข	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์

๒) เว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุ่งยางแดง (www.tydhospital.com)

The screenshot shows the Tydhospital website. The main content area features a news article titled 'แผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ประจำปี 2563'. The article is dated 'Created: 09 December 2019' and categorized under 'ITA 2563'. The text of the article lists several procurement plans:

- แผนการจัดซื้อยา (กลุ่มงานเภสัชกรรม) ชุดที่ 1 ตามวิธีลดเอกสาร
- แผนการจัดซื้อยา (กลุ่มงานเภสัชกรรม) ชุดที่ 2 ตามวิธีลดเอกสาร
- แผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีโซยา (กลุ่มงานทันตกรรม) ตามวิธีลดเอกสาร
- แผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีโซยา (กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์) ตามวิธีลดเอกสาร
- แผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีโซยา (กลุ่มงานการพยาบาล) ตามวิธีลดเอกสาร
- แผนการจัดซื้อยา (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) ตามวิธีลดเอกสาร

On the left side of the page, there is a sidebar menu with a list of categories, including 'ITA 2563' which is highlighted with a red box. Below the main article, there is another news item titled 'พิธีเปิดงานวันเดโม ของดี อำเภอทุ่งยางแดง ประจำปี 2562'.

๓.๑ หลักฐานที่แสดงถึงการเผยแพร่ในช่องทางระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๓.๑.๑ โครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป

โครงการจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๑๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลทุ่งยางแดง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การสร้างความรักความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม”

รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างระดับหน่วยจัดซื้อ

ยกเลิก	ลำดับ	ปีงบประมาณ	รหัสแผนฯ	รหัสแผนฯ ระดับหน่วยจัดซื้อ	หน่วยงานรับงบประมาณ	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประมาณโครงการ	สถานะแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
<input type="checkbox"/>	11.	2563		D62120134786	โรงพยาบาลทุ่งยางแดง		7,850.00	อยู่ระหว่างสร้างโครงการ	
<input type="checkbox"/>	12.	2563		D62120124778	โรงพยาบาลทุ่งยางแดง		36,207.50	อยู่ระหว่างสร้างโครงการ	
<input type="checkbox"/>	13.	2563		D62120122541	โรงพยาบาลทุ่งยางแดง		6,790.00	อยู่ระหว่างสร้างโครงการ	
<input type="checkbox"/>	14.	2563		D62120102179	โรงพยาบาลทุ่งยางแดง	เหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ	168,000.00	อยู่ระหว่างสร้างโครงการ	
<input type="checkbox"/>	15.	2563		D62120107051	โรงพยาบาลทุ่งยางแดง		7,500.00	อยู่ระหว่างสร้างโครงการ	

รายละเอียดโครงการ

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้างระดับหน่วยจัดซื้อ: D62120102179

เลขที่โครงการ: 62127102416

* วิธีการจัดหา: เฉพาะเจาะจง [เลือกเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

* ประเภทการจัดหา: จ้างเหมาบริการ

* พืชการจัดหา: จ้างหน่วยงานภายนอก

* ประเภทโครงการ: จัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนปกติ

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง:

* ปีงบประมาณ: 2563 [เลือกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

การจัดซื้อจัดจ้าง

* ชื่อโครงการ: จ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

จำนวนเงินงบประมาณโครงการ: 168,000.00 บาท

แหล่งขอเงินในเงินงบประมาณ: บาท [< คลิกเลือกประเภทเงิน งบประมาณ >](#)

แหล่งขอเงิน - เงินนอกงบประมาณ: 168,000.00 บาท [อื่น ๆ](#)

บทสรุปผู้บริหาร

แผนยุทธศาสตร์อำเภอทุ่งยางแดงเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานพัฒนาสุขภาพของหน่วยงานสาธารณสุขทุกระดับ ในอำเภอทุ่งยางแดงซึ่งเป็นหน่วยงานปฏิบัติการและประสานงานกับเครือข่ายในการดูแลสุขภาพอนามัยของประชาชน เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจด้านการส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมป้องกันโรค การรักษาพยาบาล การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการคุ้มครองผู้บริโภคของประชาชน

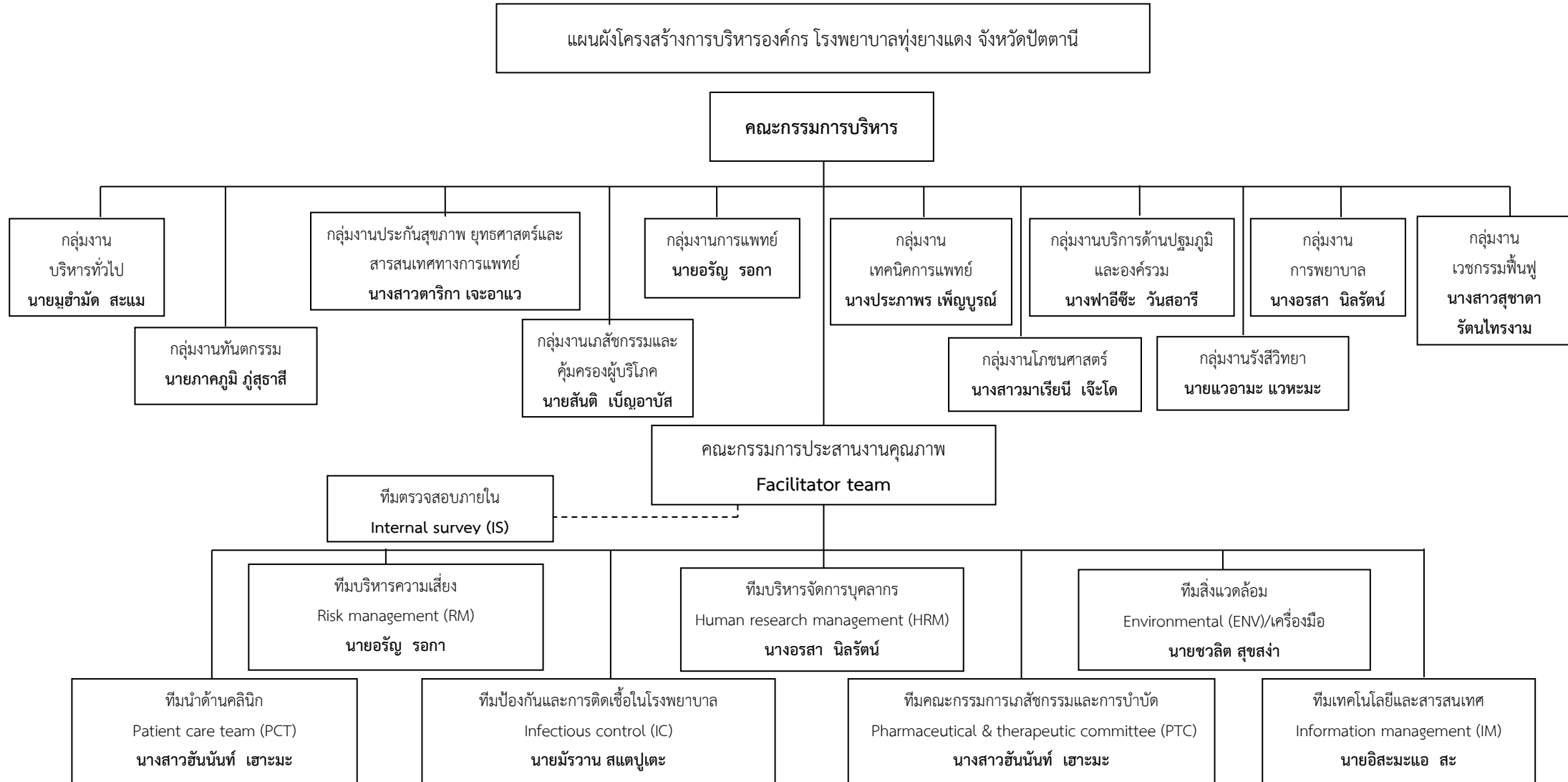
การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของอำเภอทุ่งยางแดงได้นำแนวคิดและเทคนิคกระบวนการของการวางแผนยุทธศาสตร์มาใช้ในการกำหนดทิศทางนโยบาย เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ขององค์กร กระบวนการดำเนินการได้มุ่งเน้นที่ “กระบวนการมีส่วนร่วม” ในทุกขั้นตอนของบุคลากรจากหน่วยงานภายในทุกระดับ โดยเฉพาะผู้บริหารแต่ละระดับซึ่งเป็นตัวจักรที่สำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนแผนงานทั้งระบบ

ในกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ได้ให้ความสำคัญต่อปัญหาในพื้นที่ พบว่า มีปัญหาที่จะต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน คือ งานโรคเรื้อรัง (HT DM Stroke) การใช้ยาอย่างสมเหตุผล (RDU) การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ และงานสารสนเทศเพื่อการใช้งานทุกระดับให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีการวิเคราะห์สถานภาพองค์กร และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา วิเคราะห์ศักยภาพองค์กร จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) การวิเคราะห์สถานการณ์ต่าง ๆ โดยคำนึงถึง ปัจจัยสนับสนุนจากทั้งภายในและภายนอกที่สำคัญ ได้แก่ การแสวงหาการมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน และการพัฒนาระบบบริหารจัดการและการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของภาครัฐ ซึ่งคป.สอ.ทุ่งยางแดงมียุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาสุขภาพประชาชนตามยุทธศาสตร์หลัก ๔ ด้าน คือ

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค และคุ้มครองผู้บริโภคเป็นเลิศ (PP&P Excellence)
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านบริการเป็นเลิศ (Service Excellence)
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบุคลากรเป็นเลิศ (People Excellence)
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลเป็นเลิศ (Governance Excellence)

เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายหลักในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ระดับอำเภอ ภายใต้วิสัยทัศน์ “องค์กรบริการสุขภาพแบบองค์รวม และมีคุณภาพอย่างยั่งยืน ระดับแนวหน้าของเขต ๑๒ ภายในปี ๒๕๖๔” ได้นำเสนอแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติผ่านเวทีการประชุม คปสอ. โดยมีแผนงานตามจุดเน้นยุทธศาสตร์ จำนวน ๙ แผนงาน แผนงานปกติ/นโยบาย จำนวน ๓๙ แผนงาน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๓๕๑,๘๖๕ บาท และมีการวางแผนทางการติดตามการเบิกจ่ายตามไตรมาส กำกับ และการประเมินผลของทิมยุทธศาสตร์ สนองต่อความคาดหวังของประชาชนและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของประชาชนอำเภอทุ่งยางแดงให้มีสุขภาพที่ดีอย่างยั่งยืน มีการพัฒนาระบบบริการสุขภาพให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่องและเป็นแนวหน้าของเขตตามวิสัยทัศน์

(1) โครงสร้างการบริหารโรงพยาบาล / (2) โครงสร้างความรับผิดชอบและการประสานงานในระบบคุณภาพ/สร้างเสริมสุขภาพ



๑. ยุทธศาสตร์อำเภอย่างแดง

๑.๑ กำหนดทิศทางขององค์กร

ค่านิยม (Core Value) /ปรัชญาค่านิยมร่วมขององค์กร

๑. M = Mastery เป็นนายตนเอง
๒. O = Originality เร่งสร้างสิ่งใหม่
๓. P = People centered approach ใส่ใจประชาชน
๔. H = Humility ถ่อมตนอ่อนน้อม

วิสัยทัศน์ขององค์กร

องค์กรบริการสุขภาพแบบองค์รวม และมีคุณภาพอย่างยั่งยืน ระดับแนวหน้าของเขต ๑๒ ภายในปี ๒๕๖๔

พันธกิจ

๑. มีกระบวนการพัฒนาคุณภาพบริการ ดูแลสุขภาพองค์รวม
๒. มีการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนและเครือข่ายบริการสุขภาพ
๓. จัดบริการสุขภาพให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน
๔. ผู้รับบริการประทับใจ ผู้ให้บริการมีความสุข

เป้าประสงค์

องค์กรบริการมีคุณภาพ ภาครัฐเครือข่ายสุขภาพมีส่วนร่วมการสร้างสุขภาพให้กับประชาชน และประชาชนสามารถดูแลตนเองเบื้องต้นได้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสี่ยงให้มีสุขภาพดี ได้รับบริการที่ประทับใจ
๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพและทำงานอย่างมีความสุข
๓. เพื่อพัฒนาระบบบริการสุขภาพให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับวิถีชีวิตของชุมชนโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน
๔. เพื่อให้ชุมชนและเครือข่ายสุขภาพมีส่วนร่วมในการสร้างพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

๑.๒ ปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญ ที่เป็นจุดเน้น (Pin point) ของอำเภอย่างแดง ในปี ๒๕๖๓

๑. ปัญหาโรคเรื้อรัง (HT DM ACS)
๒. Service plan (RDU)
๓. องค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)
๔. Smart Hospital (HAIT, H๔U, คิวออนไลน์)

๑.๓ ยุทธศาสตร์ในการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพดีทุกกลุ่มวัย ร่วมกับภาคีเครือข่าย

- เป้าหมาย
๑. ระบบคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พขอ.) มีส่วนร่วมสร้างสุขภาพดีทุกกลุ่มวัย
 ๒. เด็กหญิงยางแดงฉลาด และสุขภาพดี
 ๓. กลุ่มผู้ป่วยไม่มีโรคแทรกซ้อน
 ๔. คลินิก NCD Clinic Plus คุณภาพผ่านเกณฑ์

ตัวชี้วัด

๑. การแก้ไขปัญหาในพื้นที่โดยการขับเคลื่อนทีม พขอ. อย่างน้อย ๒ เรื่อง
๒. ไม่พบอัตราการตาย
๓. อัตราป่วยด้วยไข้เลือดออก ลดลงร้อยละ ๒๕ จากค่ามัธยฐาน
๔. อัตราปราศจากฟันน้ำนมผุ ในเด็ก ๓ ปี ร้อยละ ๘๔
๕. เด็กหญิงยางแดง Smart kids ร้อยละ ๖๐
๖. ไม่พบอัตราตายด้วยโรคหัด
๗. คลินิก NCD Clinic Plus คุณภาพผ่านเกณฑ์ ระดับดี
๘. ผู้ป่วยโรคความดันโลหิตสูงสามารถควบคุมความดันโลหิตน้อยกว่า ๑๔๐/๙๐ mmHg ร้อยละ ๖๐
๙. ผู้ป่วยโรคเบาหวานควบคุมระดับน้ำตาลได้ดี ร้อยละ ๔๐

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

๑. บูรณาการกระบวนการทำงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามกลุ่มวัย ขับเคลื่อนโดยทีม พขอ.
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพดีตามกลุ่มวัย
๓. ส่งเสริมการใช้สื่อตามบริบทและการประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางให้เข้าถึงกับประชาชนทุกกลุ่มวัย
๔. พัฒนาศักยภาพเครือข่าย

กิจกรรมหลักและกระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	กระบวนการดำเนินงาน
๑. บูรณาการกระบวนการทำงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามกลุ่มวัย ขับเคลื่อนโดยทีม พชอ.	๑. ประสานความร่วมมือระบบ พชอ.ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานในชุมชนตามปัญหา (วัคซีน ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง) ๒. ดำเนินบูรณาการการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามกลุ่มวัยและตามปัญหา ๓. กำกับ/ติดตาม/นิเทศ หน่วยงานแบบบูรณาการ/ตามตัวชี้วัด ๔. แก้ไข/วางแนวทางตามปัญหาที่พบจากการนิเทศ
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตามกลุ่มวัย	๑. การคืนข้อมูลในชุมชน/ทำประชาคม ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับเครือข่ายสุขภาพระดับอำเภอ โดยสาขาวิชาชีพ เข้ามามีส่วนร่วมพร้อมกำหนดทิศทาง นโยบายในการขับเคลื่อนและเผยแพร่ นโยบายลงสู่ชุมชน โดยชุมชนเอง ๓. วางมาตรการ/แนวทางแผนชุมชนตามปัญหาในกลุ่มวัย(EPI, Smart kids , ANC,NCD, ACS, Trauma, LTC) ๔. อบรม.มีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี ๕. จัดให้มีเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างตำบล ๖. ประเมิน ควบคุม กำกับติดตาม /นิเทศโดยทีม
๓. ส่งเสริมการใช้สื่อตามบริบท และการประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางให้เข้าถึงกับประชาชนทุกกลุ่มวัย	๑. จัดแหล่งศูนย์การเรียนรู้ในชุมชน มีสื่อบุคคลต้นแบบ ๒. พัฒนาการใช้และเพิ่มช่องทางสื่อให้เหมาะสมกับบริบทชุมชน (ในงาน EPI ,Smart kids , ANC,NCD, ACS, Trauma, LTC) ๓. สร้างแรงจูงใจ/ประกาศให้กับกลุ่มเป้าหมายและเครือข่าย ๔. ส่งเสริมให้มีนวัตกรรมในชุมชน
๔. พัฒนาศักยภาพเครือข่าย	๑. การพัฒนาศักยภาพ อสม. หมอประจำบ้าน ๒. การเสริมพลัง แรงจูงใจ ๓. กำกับติดตามอย่างเข้มข้นต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาบริการสุขภาพอย่างมีคุณภาพแบบยั่งยืน

เป้าหมาย ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพมาตรฐานอย่างยั่งยืน (ปลอดภัย รวดเร็ว ฟังพอใจ ในรูปแบบใกล้บ้านใกล้ใจ)

ตัวชี้วัด

๑. อัตราการใช้ยาอย่างสมเหตุสมผล (RDU)
๒. อัตราการเสียชีวิตของผู้เจ็บป่วยวิกฤตฉุกเฉิน ภายใน ๒๔ ชั่วโมง (ทั้งที่ ER และ Admit)
๓. อัตราตายจากโรคหลอดเลือดหัวใจลดลง
๔. ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง (HT, DM) เข้ารับบริการสถานบริการ PCC ร้อยละ ๘๐
๕. ร้อยละของผู้ป่วย CKD ที่มีอัตราการลดลงของ eGFR < ๔ ml/min/๑.๗๓m^๒/y

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

๑. พัฒนาระบบบริการสุขภาพตาม SERVICE PLAN โดยใช้ R๒R และการนิเทศหน้างาน
๒. จัดระบบบริการและเครือข่ายแบบผสมผสานอย่างไร้รอยต่อ
๓. เจ้าหน้าที่มีศักยภาพในการให้บริการ ผู้รับบริการมีความประทับใจ

กิจกรรมหลักและกระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	กระบวนการดำเนินงาน
๑. พัฒนาระบบบริการสุขภาพตาม SERVICE PLAN โดยใช้ R๒R และการนิเทศหน้างาน	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมชี้แจงบุคลากรทุกระดับ/แต่งตั้ง/กำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานแต่ละ Service plan (ทีม) ๒. จัดทำแนวทาง/CPG การปฏิบัติงานสู่ผู้ปฏิบัติ ๓. การจัดการฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศ ๔. แผนพัฒนาบุคลากร/ประเมิน ๕. นิเทศ ติดตามหน้างาน ทุกเดือน เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาได้ทันถ่วงที ๖. คืบข้อมูลสุขภาพ จัดเวทีประชาคม
๒. จัดระบบบริการและเครือข่ายแบบผสมผสานอย่างไร้รอยต่อ	<ol style="list-style-type: none"> ๑. วางระบบบริการจาก ชุมชน รพ.สต. สู่อำเภอ ๒. พัฒนาระบบการดูแลที่รวดเร็ว การค้นหาผู้ป่วย การส่งต่อที่รวดเร็วมีคุณภาพ ๓. การบริหารโครงสร้างพื้นฐานให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน ๔. พัฒนาศักยภาพเครือข่ายในการดูแลผู้ป่วยเบื้องต้นก่อนนำส่ง
๓. เจ้าหน้าที่มีศักยภาพในการให้บริการ ผู้รับบริการมีความประทับใจ	<ol style="list-style-type: none"> ๑. พัฒนาสมรรถนะบุคลากรรายบุคคล ๒. ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ๓. นิเทศ ประเมินหน้างาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ด้านบุคลากรเป็นเลิศ

เป้าหมาย การบริการมีคุณภาพ เจ้าหน้าที่มีความสุข

ตัวชี้วัด

๑. ผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการดูแลจาก อสม.ประจำบ้านมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ร้อยละ ๗๐
๒. หน่วยงานมีผลงาน R๒R ร้อยละ ๕๐

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

๑. พัฒนาสมรรถนะบุคลากร
๒. จัดระบบการประเมินบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ/ผล เป็นรูปธรรม สร้างขวัญกำลังใจ
๓. ส่งเสริมความมั่นคงในอาชีพ และความสุขของบุคลากรในองค์กร

กิจกรรมหลักและกระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	กระบวนการดำเนินงาน
๑. พัฒนาสมรรถนะบุคลากร	๑. มีระบบบริหารจัดการ HR มีโครงสร้าง บทบาท หน้าที่ ที่ชัดเจน ๒. พัฒนาศักยภาพ สมรรถนะ บุคลากรตามปัญหา ๓. การประเมินสมรรถนะงานพิเศษหน้างาน
๒. จัดระบบการประเมินบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ/ผล เป็นรูปธรรม สร้างขวัญกำลังใจ	๑. มีระบบประเมินบุคลากร ๓๖๐ องศา ๒. มีระบบในการเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ อาทิ สวัสดิการ ค่าตอบแทน ทั้งบุคลากรและคนในครอบครัว ๓. มีระบบการประเมินและพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานทั้งหน่วยสนับสนุนและหน่วยบริการ ที่เป็นรูปธรรม
๓. ส่งเสริมความมั่นคงในอาชีพ และความสุขของบุคลากรในองค์กร	๑. มีระบบการให้สิทธิประโยชน์ที่มีประสิทธิภาพ ๒. มีการวางระบบความก้าวหน้าในสายงาน และแผนการเข้าสู่ตำแหน่ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล มุ่งผลสัมฤทธิ์

เป้าหมาย องค์กรคุณธรรม บริหารจัดการที่ดี

ตัวชี้วัด

๑. โรงพยาบาลมีภาวะวิกฤตทางการเงิน ไม่เกินระดับ ๗
๒. โรงพยาบาลผ่านการประเมิน HAIT
๓. รพ.สต. ผ่านการประเมิน รพ.สต.ติดตาม ร้อยละ ๘๐ ของคะแนน
๔. ความสมบูรณ์ของ ๔๓ แฟ้ม ร้อยละ ๑๐๐

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

๑. การบริหารจัดการแบบมีธรรมาภิบาล
๒. สร้างระบบการติดตาม และประเมินผลความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล (M&E)
๓. พัฒนาศักยภาพการใช้ประโยชน์จากสารสนเทศ

กิจกรรมหลักและกระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	กระบวนการดำเนินงาน
<p>๑.การบริหารจัดการแบบมี ธรรมาภิบาล</p>	<p>๑. การบริหารจัดการแบบองค์กรจัดการตนเอง เพื่อให้แต่ละฝ่าย/หน่วยงานสามารถบริหารงานในหน่วยงานอย่างรวดเร็วและเป็นเอกภาพ โดยมีลำดับชั้นในการบริหารจัดการกรณีมีข้อพิจารณาหรือวินิจฉัย</p> <p>๒. การบริหารทรัพยากรอย่างเป็นธรรม โดยให้แต่ละหน่วยงานจัดทำแผนความต้องการ เพื่อนำเสนอผู้บริหารในการพิจารณาความสำคัญและจำเป็น โดยทุกฝ่าย/งานมีส่วนในการใช้ทรัพยากรและจัดซื้อตามแผน</p> <p>๓. จัดสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการทำงาน</p>
<p>๒.สร้างระบบการติดตาม และ ประเมินผลความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล (M&E)</p>	<p>๑ พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) ด้านคอมพิวเตอร์</p> <p>๒. มีระบบการบริหารจัดการทีมสารสนเทศในระดับ CUP และ ระดับ รพ.สต. ให้มีบทบาทหน้าที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๓. จัดทำโปรแกรมกำกับ ติดตาม (M&E) ตัวชี้วัด เพื่อให้มีการติดตามประเมินทุกเดือน และสามารถหาแนวทางการแก้ไขหรือปรับกลยุทธ์ในการทำงานได้ทันถ่วงที</p> <p>๔. พัฒนาระบบการออกนิเทศหน้างานแบบเชิงรุกตามแผนทุกเดือน มีผู้รับผิดชอบชัดเจน (สร้างระบบกำกับ ติดตาม หน่วยงานทุกระดับ)</p> <p>๕. สนับสนุนครุภัณฑ์/ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่เอื้อต่อการทำงานที่ดี มีประสิทธิภาพ</p> <p>๖. คืบข้อมูลสารสนเทศไปยังผู้เกี่ยวข้อง ในรูปแบบต่าง ๆ (feedback ข้อมูลผ่านเว็บ,เอกสาร)</p> <p>๗. วิเคราะห์ เปรียบเทียบ หน่วยงานทุกระดับ</p>
<p>๓.พัฒนาศักยภาพการใช้ ประโยชน์จากสารสนเทศ</p>	<p>๑. พัฒนาระบบการจัดการความรู้ และการพัฒนาบุคลากร</p> <p>๒. พัฒนาระบบการบริการ Smart Hospital</p> <p>๓. มีระบบการจัดการความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานร่วมกัน</p> <p>๔. มีการจัดประชุมชี้แจง/พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>๕. นิเทศหน้างาน</p>



ยุทธศาสตร์ที่ 1 (Promotion Prevention & Protection Excellence)	ยุทธศาสตร์ที่ 2 (Service Excellence)	ยุทธศาสตร์ที่ 3 (People Excellence)	ยุทธศาสตร์ที่ 4 (Governance Excellence)
1. ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ + หนชอ. 2. การมีส่วนร่วมและพัฒนาศักยภาพ เครือข่าย 3. การใช้สื่อตามบริบทและประชาสัมพันธ์ ทุกช่องทาง 18 แผนงานนโยบาย 30.49 % 5 KPI โรคไม่ติดต่อ เรื้อรัง (HT, DM, CKD)	1. พัฒนาระบบบริการตาม SERVICE PLAN โดยใช้ R2R และการนิเทศหน่วยงาน 2. บริการร่วมเครือข่ายอย่างไร้รอยต่อ 3. เจ้าหน้าที่มีศักยภาพด้านการบริการ ผู้รับบริการประทับใจ 11 แผนงานนโยบาย 5.02 % 4 KPI RDU	1. พัฒนาสมรรถนะบุคลากร งานประจำสู่ งานวิชาการ 2. ระบบประเมินบุคลากรมีประสิทธิภาพ/ ผล เป็นรูปธรรม สร้างขวัญกำลังใจ 3. ส่งเสริมความมั่นคงในอาชีพ และ ความสุขของบุคลากรในองค์กร 4. เวทีแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ที่หลากหลาย 2 แผนงานนโยบาย 46.42 % LO 3 KPI	1. บริหารจัดการอย่างธรรมาภิบาล 2. M&E 3. ส่งเสริมความมั่นคงในอาชีพ และ ความสุขของบุคลากรในองค์กร 4. SMART Hospital 8 แผนงานนโยบาย 18.07 % 2 KPI Smart Hospital
งบประมาณรวม 2,388,020 บาท			